

Кому _____

(керівнику організації)

Від _____

(ПІБ, адреса, конт. телефон споживача)

Претензія

у разі виходу побутової техніки з ладу¹

« ____ » _____ 200__ р в вашому(ій) магазині (організації) я придбав (замовив)

_____ .
(найменування товару)

Вартість товару складає _____ грн., що підтверджується копією чека (або іншого розрахункового документу).

На _____ встановлений гарантійний термін _____ р. (міс.), що
(найменування товару)

підтверджується копією гарантійного талону (або іншого документу, що його замінює).

Через _____ після придбання в _____ виявились наступні
(термін) (найменування товару)

недоліки:

- 1.
- 2.

Відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист прав споживачів» прошу Вас усунути зазначені недоліки протягом 14 календарних днів, а у разі затримки усунення недоліків понад 14 днів, виплатити неустойку в розмірі 1% від вартості товару за кожен день затримки.

У разі неможливості *якісного* усунення недоліку в зазначений термін, прошу Вас замінити товар на такий самий належної якості або повернути кошти.

На час ремонту прошу надати аналогічний товар у тимчасове використання з обмінного фонду. У разі ненадання – виплатити неустойку в розмірі 1% за кожен день затримки.

Керуючись Постановою КМУ №506 від 11.04.2002 року прошу здійснити доставку товару своїми силами та заповнити в повній мірі гарантійні документи.

Також прошу Вас надати копії документів, що засвідчують якість і походження
²

_____ .
(найменування товару)

Якщо мої вимоги, передбачені законодавством про захист прав споживачів, не будуть задоволені, я буду змушений(а) звернутися до суду з позовною заявою про відшкодування матеріальних збитків та моральної шкоди.

Про результати розгляду прошу Вас повідомити письмово в строк, встановлений діючим законодавством.

Дата

Підпис

Додатки:

1. Копія чека (або іншого розрахункового документу).
2. Копія гарантійного талону (або іншого документу, що його замінює).

Примітки:

¹ - Претензія складається в двох примірниках., з яких один реєструється у продавця (виконавця) та залишається у споживача, а другий – залишається у продавця (виконавця). Якщо продавець відмовляється приймати та реєструвати претензію, то даний екземпляр претензії направляється рекомендованим листом з повідомленням за місцем здійснення підприємницької діяльності.

² - у разі сумніву, щодо якості і походження товару.