

Розділ № 8 Контроль за виконанням колективного договору.

- 8.1 Встановити відповідальними за виконання положень колективного договору:
- від роботодавця - Копиця Олексій Григорович
 - від найманих працівників - Швидченко Микола Михайлович
- 8.2 Двічі на рік спільно аналізувати звіти сторін про реалізації взятих зобов'язань на загальних зборах.
- 8.3 У разі несвоєчасного виконання, невиконання зобов'язань (положень КД), аналізувати причини та вживати термінові заходи щодо забезпечення їх реалізації.
Осіб, винних у невиконанні положень колективного договору притягувати до відповідальності згідно з чинним законодавством і цим колективним договором.
- 8.4 У разі невиконання положень колективного договору, з об'єктивних причин (погіршення фінансового стану через тимчасові економічні труднощі, інші об'єктивні причини) своєчасно вносити до колективного договору відповідні зміни і доповнення у порядку, встановленному у колективному договорі (або після проведення переговорів).
- 8.5 Від імені Роботодавця доручити підписати колективний договір – директору Копиці Олексію Григоровичу, від імені Найманих працівників уповноваженій особі від найманих працівників-Швидченко Миколі Михайловичу.



Копиця О.Г.
10 лютого 2021

Уповноважений від найманих
працівників

Швидченко М.М.
10 лютого 2021