ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника Управління соціального захисту населення Ніжинської міської ради

28.01.2025 № 6

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„ ПРИЗНАЧЕННЯ ЩОМСЯЧНОЇ ГРОШОВОЇ КОМПЕНСАЦІЙ НА ДІТЕЙ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ В ЗАКЛАДАХ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ, ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧОЇ) ОСВІТИ, ЗАКЛАДАХ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ, РОЗТАШОВАНИХ НА ТЕРИТОРІЯХ РАДІОКТИВНОГО ЗАБРУДНЕННЯ, А ТАКОЖ ДІТЕЙ З ІНВАЛІДНІСТЮ, ПОВ’ЯЗАНОЮ З НАСЛІДКАМИ ЧОРНОБИЛЬСЬКОЇ КАТАСТРОФИ, І ЯКІ НЕ ХАРЧУЮТЬСЯ В ЇДАЛЬНЯХ ЗАЗНАЧЕНИХ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ, А ТАКОЖ ЗА ВСІ ДНІ, КОЛИ ПЕРЕЛІЧЕНІ ОСОБИ НЕ ВІДВІДУВАЛИ ЦІ ЗАКЛАДИ, ДО ДОСЯГНЕННЯ НАМИ ПОВНОЛІТТЯˮ**

Управління соціального захисту населення Ніжинської міської ради

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги** | | |
| 1 | Місцезнаходження | Чернігівська область, місто Ніжин,  вул. Гоголя, буд.6, 16600 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Понеділок – п’ятниця: з 800 до 1700  обідня перерва: з 1300 до 1400  Субота, неділя: вихідний |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | телефон: (04631) 7 18 12,  (098) 348 51 83  e-mail: sobes\_7427@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закон України „Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”  від 28.02.1991 № 796-XII |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 20.09.2005 № 936 „Про затвердження Порядку використання коштів державного бюджету для виконання програм, пов’язаних із соціальним захистом громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” (із змінами);  від 08.02.1997 № 155„Про порядок та розміри компенсаційних виплат дітям, які потерпіли внаслідок Чорнобильської катастрофи” (із змінами) |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23.01.2023 за № 145/39201 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Діти, які навчаються в закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної) освіти, закладах фахової передвищої освіти, розташованих на територіях радіоактивного забруднення, а також дітей з інвалідністю, пов’язаною з наслідками Чорнобильської катастрофи, і які не харчуються в їдальнях зазначених закладів освіти |
| 8 | Перелік документів, необхідних для надання (отримання) адміністративної послуги | Заява, за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій”, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 23.01.2023 за № 145/39201;  паспорт громадянина України, або інший документ, що посвідчує особу;  довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не подається особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);  рахунок з банку для соціальних виплат (за стандартом  ІВАN);  свідоцтво про народження;  посвідчення дитини, яка потерпіла від Чорнобильської катастрофи / посвідчення дитини, яка потерпіла від Чорнобильської катастрофи, з вкладкою встановленого зразка, пов’язаною з наслідками Чорнобильської катастрофи);  довідка, видана закладом освіти, про незабезпеченість дитини харчування у їдальні з вказівкою кількості днів. |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява та документи, необхідні для призначення щомісячної грошової компенсації, подаються особою до управління соціального захисту населення Ніжинської міської ради: безпосередньо через відділ прийому звернень громадян; поштою або в електронній формі (з використанням інформаційно-комунікаційних систем, через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики, зокрема з використанням кваліфікованого електронного підпису), або через Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості)\* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги, а також строк здійснення дій, прийняття рішень у процесі надання послуги | Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами. |
| 12 | Перелік підстав для відмови  (призупинення) у наданні адміністративної послуги | Компенсації та допомога не надаються у разі:  подання встановленого переліку документів не в повному обсязі;  зміни місця реєстрації;  втрати статусу особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, що підтверджує статус батька та/або матері, віднесених до категорій 1, 2 та 3; статусу дитини, яка потерпіла від Чорнобильської катастрофи |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Призначення компенсацій та допомоги / відмова у призначенні компенсацій та допомоги |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Управління соціального захисту населення Ніжинської міської ради інформує заявника шляхом письмового повідомлення на поштову адресу або за допомогою засобів електронного зв`язку (електронне повідомлення) або телефонного зв`язку. |

*\* До утворення територіальних органів Національної соціальної сервісної служби та початку виконання відповідних функцій у повному обсязі заява та документи, необхідні для призначення компенсацій та допомоги, можуть подаватись особою до органу соціального захисту населення районної у мм. Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу міської ради міста обласного значення, районної у місті (у разі утворення) ради.*

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„ ПРИЗНАЧЕННЯ ЩОМСЯЧНОЇ ГРОШОВОЇ КОМПЕНСАЦІЙ НА ДІТЕЙ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ В ЗАКЛАДАХ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ, ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧОЇ) ОСВІТИ, ЗАКЛАДАХ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ, РОЗТАШОВАНИХ НА ТЕРИТОРІЯХ РАДІОКТИВНОГО ЗАБРУДНЕННЯ, А ТАКОЖ ДІТЕЙ З ІНВАЛІДНІСТЮ, ПОВ’ЯЗАНОЮ З НАСЛІДКАМИ ЧОРНОБИЛЬСЬКОЇ КАТАСТРОФИ, І ЯКІ НЕ ХАРЧУЮТЬСЯ В ЇДАЛЬНЯХ ЗАЗНАЧЕНИХ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ, А ТАКОЖ ЗА ВСІ ДНІ, КОЛИ ПЕРЕЛІЧЕНІ ОСОБИ НЕ ВІДВІДУВАЛИ ЦІ ЗАКЛАДИ, ДО ДОСЯГНЕННЯ НАМИ ПОВНОЛІТТЯˮ**

**Управління соціального захисту населення Ніжинської міської ради**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Етапи опрацювання звернення про надання послуги** | **Відповідальна посадова особа суб’єкта надання послуги** | **Структурні підрозділи суб’єкта надання послуги** | **Терміни виконання**  **етапів опрацювання** |
|  | Прийом заяви, перевірка повноти документів та реєстрація заяви;  Формування особової справи в електронному та паперовому вигляді | Начальник відділу прийому звернень  громадян | Відділ прийому звернень  громадян управління соціального захисту населення | В день звернення;  в день надходження звернення поштою |
| 2 | Опрацювання документів;  Прийняття рішення щодо призначення (відмови в призначенні) допомоги  Проведення нарахування призначених сум до виплати | Начальник відділу соціальних допомог | Відділ соціальних допомог управління соціального захисту населення | Протягом 10 календарних днів з дня подання необхідних документів та надходження інформації, необхідної для призначення допомоги |
| Начальник управління - заступник начальника управління |  |
| Начальник відділу нарахування та здійснення соціальних виплат | відділу нарахування та здійснення соціальних виплат |
| 3 | Видача результату надання послуги | Начальник відділу прийому звернень  громадян | Відділ прийому звернень  громадян управління соціального захисту населення | Протягом 5 календарних днів з дня прийняття рішення |
| **Оскарження результату надання послуги** | | | | |
| Відповідно до пункту 2 статті 19 Закону України від 06 вересня 2012 року № 5203-VI “Про адміністративні послуги” дії або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом | | | | |