

ПРОЄКТ

**УКРАЇНА**

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

# Н І Ж И Н С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

## В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 12 червня 2025 р. м. Ніжин № 281

Про умови і розміри оплати праці

керівників комунальних та комунальних

некомерційних підприємств, що перебувають

у комунальній власності Ніжинської міської

територіальної громади Чернігівської області

Відповідно до статей 40, 42, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 року № 859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об’єднань державних підприємств» зі змінами та доповненнями, керуючись Регламентом виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області VIIІ скликання, затвердженого рішенням Ніжинської міської ради від 24.12.2020 року № 27-4/2020 виконавчий комітет Ніжинської міської ради вирішив:

1. При укладанні контрактів з керівниками комунальних та комунальних некомерційних підприємств, що перебувають у комунальній власності Ніжинської міської територіальної громади Чернігівської області відповідно до розпоряджень міського голови встановлювати:
   1. Розмір посадового окладу керівника комунального підприємства залежно від середньооблікової чисельності працівників в еквіваленті повної зайнятості за рік, вартості активів підприємства або чистого доходу від реалізації товарів (робіт, послуг), за даними останньої річної фінансової звітності, у кратності до мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії згідно з додатком 1 до Постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999р. № 859 зі змінами та доповненнями.

У разі наявності можливості застосування двох і більше максимально допустимих розмірів посадового окладу керівника комунального та комунального некомерційного підприємства згідно з додатком 1 до Постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999р. № 859 зі змінами та доповненнями, використовується найвищий із максимально допустимих розмірів посадових окладів;

* 1. Розмір посадового окладу керівника комунального некомерційного підприємства забезпечує співвідношення між середньою заробітною платою медичних працівників та не може перевищувати розмір середньої заробітної плати медичних працівників підприємства більш як на 60 відсотків.

1. Визначати умови, диференційовані показники та розміри преміювання за підсумками роботи за:

квартал – у розмірі до трьох місячних посадових окладів керівника підприємства;

рік – у розмірі до трьох місячних посадових окладів керівника підприємства.

1. Затвердити Положення про преміювання керівників комунальних та комунальних некомерційних підприємств, що перебувають у комунальній власності Ніжинської міської територіальної громади Чернігівської області (Додаток 1).
2. Відділу юридично-кадрового забезпечення апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради контролювати актуальність та відповідність чинному законодавству діючих контрактів з керівниками комунальних та комунальних некомерційних підприємств, що перебувають у комунальній власності Ніжинської міської територіальної громади Чернігівської області. При укладанні нових контрактів керуватися вимогами цього рішення.
3. Вважати такими, що втратили чинність рішення виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 03 квітня 2024 року № 163 «Про умови і розміри оплати праці керівників комунальних підприємств, що перебувають у комунальній власності Ніжинської міської територіальної громади Чернігівської області» зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету Ніжинської міської ради від 23.05.2024 року №240 «Про внесення змін до положення про преміювання керівників комунальних підприємств, що перебувають у комунальній власності Ніжинської міської територіальної громади Чернігівської області».
4. Відділу економіки (Геннадію Тараненку) забезпечити оприлюднення рішення на офіційному сайті Ніжинської міської ради протягом 5-ти днів після його прийняття.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Федора Вовченка, заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Грозенко та керуючого справами виконавчого комітету Валерія Салогуба.

Міський голова Олександр КОДОЛА

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

№ 281 від 12 червня 2025 року

**Положення**

**про преміювання керівників комунальних та комунальних некомерційних підприємств, що перебувають у комунальній власності Ніжинської міської територіальної громади Чернігівської області**

1. **Загальні положення.**
   1. Положення про преміювання керівників комунальних та комунальних некомерційних підприємств, що перебувають у комунальній власності Ніжинської міської територіальної громади Чернігівської області (далі – Положення) запроваджується з метою посилення матеріальної зацікавленості керівників комунальних та комунальних некомерційних підприємств у підвищенні якості культури обслуговування населення, росту продуктивності праці, підвищення стимулюючої ролі премії у виконанні виробничих та фінансових планів.
   2. Положення встановлює механізм визначення розмірів і виплати квартальних та річних премій керівникам комунальних та комунальних некомерційних підприємств.
   3. Виплата квартальних премій керівникам проводиться із фонду оплати праці комунальних та комунальних некомерційних підприємств у межах тієї частини, яка призначена на ці цілі та враховуючи результати роботи підприємства за відповідний квартал.
   4. Виплата річних премій керівникам комунальних підприємств та комунальних некомерційних підприємств проводиться лише при наявності достатньої суми чистого прибутку (при позитивному фінансовому результаті) та за умови економії фонду заробітної плати, за окремим розпорядженням міського голови, після розгляду виконання фінансового плану за рік.
2. **Визначення розміру та виплати квартальної премії керівникам комунальних та комунальних некомерційних** **підприємств, що перебувають у комунальній власності Ніжинської міської територіальної громади Чернігівської області.**
   1. Виплата квартальної премії керівнику комунального та комунального некомерційного підприємства встановлюється у розмірі, визначеному розпорядженням міського голови, в разі виконання встановлених контрактом показників роботи підприємства.

В разі звільнення керівника протягом звітного кварталу, премія нараховується у встановлених розпорядженням міського голови розмірах, пропорційно відпрацьованому часу.

* 1. У разі, якщо у комунальних та комунальних некомерційних підприємств керівник звільнений з посади або відсутній з поважних причин, а виконання обов’язків керівника покладено на працівника підприємства, то преміювання останнього здійснюється за розпорядженням міського голови (особи, яка здійснює його повноваження) відповідно до умов колективного договору та положення про преміювання підприємства.
  2. Премія не нараховується у тому звітному періоді, коли виявлено відповідне порушення (за окремим рішенням) у таких випадках:
* допущення на підприємстві нещасного випадку;
* порушення трудової дисципліни (на період дії дисциплінарного стягнення);
* притягнення до дисциплінарної відповідальності;
* погіршення основних показників роботи підприємства в порівнянні з відповідним періодом минулого року;
* невиконання умов контракту;
  1. При наявності у звітному періоді:
* заборгованості з виплати заробітної плати, розмір премії за такий період повинен становити не більше 20 відсотків максимально дозволеного розміру премії відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 859 від 19.05.1999 року зі змінами та доповненнями;
* збільшення розміру заборгованості комунального підприємства з виплати заробітної плати у поточному квартальному або річному звітному періоді порівняно з попереднім аналогічним звітним періодом премія за такий поточний звітний період не нараховується;
* заборгованості по податках та зборах до бюджетів всіх рівнів, до Пенсійного фонду розмір премії зменшується до 50%;
* обґрунтованих скарг – розмір премії зменшується до 20 %;
* незатвердження (непогодження) в установленому законодавством порядку річного фінансового плану премія не нараховується.
  1. Проєкт розпорядження міського голови щодо виплати премій керівникам комунальних та комунальних некомерційних підприємств, що перебувають у комунальній власності Ніжинської міської територіальної громади Чернігівської області готується відділом юридично - кадрового забезпечення апарату виконавчого комітету міської ради до 30 (28/31) числа місяця, за результатами розгляду наступних документів:
* подання підприємства щодо преміювання керівника;
* довідки щодо виконання основних показників комунального підприємства за підсумками роботи кварталу (року), (далі – Довідка) за формою згідно додатка 2;

- довідки щодо виконання основних показників комунального некомерційного підприємства за підсумками роботи кварталу (року), (далі – Довідка) за формою згідно додатка 3;

- службової записки з пропозицією відділу економіки виконавчого комітету Ніжинської міської ради про виконання показників фінансово-господарської діяльності підприємств, зазначених у Довідці, із погодженням заступника відповідно до розподілу функціональних повноважень та начальника сектору з питань кадрової політики відділу юридично-кадрового забезпечення апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради.

2.6. Довідки щодо виконання основних показників комунального підприємства та комунального некомерційного підприємства подаються до виконавчого комітету Ніжинської міської ради за квартал – до 25 числа місяця, що настає за звітним кварталом, за 4 квартал та рік – до 25 лютого року, що настає за звітним.

Міський голова Олександр КОДОЛА

Додаток №2

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

№ 281 від 12 червня 2025 року

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Довідка | | | |  | |
| щодо виконання основних показників  **комунального підприємства** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  за підсумками роботи \_\_\_ кварталу (року) | | | | | |
|
| № | НАЙМЕНУВАННЯ ПОКАЗНИКІВ | один. виміру | квартал (рік) | | Динаміка  у % | |
| поточний рік | минулий рік |
| 1 | Обсяг наданих послуг, виконаних робіт, усього (без ПДВ) в т.ч. | тис. грн. |  |  |  | |
|  | населенню | тис. грн. |  |  |  | |
|  | бюджетним установам та ін. споживачам | тис. грн. |  |  |  | |
| 2 | Оплачено послуг, усього (без ПДВ) в т.ч. | тис. грн. |  |  |  | |
|  | населенням | тис. грн. |  |  |  | |
|  | бюджетними установами та ін. споживачами | тис. грн. |  |  |  | |
|  | пільгами | тис. грн. |  |  |  | |
| 3 | Рівень проплати, усього в т.ч. | % |  |  |  | |
|  | населенням | % |  |  |  | |
|  | бюджетними установами та ін. споживачами | % |  |  |  | |
|  | пільгами | % |  |  |  | |
| 4 | Розрахунки за енергоносії | % |  |  |  | |
| 5 | Рентабельність, (чистий фінансовий результат /обсяг наданих послуг)\*100% | % |  |  |  | |
| 6 | Середньооблікова чисельність працюючих | чол. |  |  |  | |
|  | в т.ч. адміністративно-управлінський персонал (включаючи фахівців та спеціалістів) | чол. |  |  |  | |
| 7 | Середньомісячна заробітна плата в еквіваленті повної зайнятості | грн. |  |  |  | |
| 8 | Дебіторська заборгованість (поточна), усього в т.ч. за | тис. грн. |  |  |  | |
|  | товари, роботи, послуги | тис. грн. |  |  |  | |
|  | розрахунками з бюджетом | тис. грн. |  |  |  | |
|  | інша поточна заборгованість | тис. грн. |  |  |  | |
| 9 | Дебіторська заборгованість (прострочена), усього | тис. грн. |  |  |  | |
| 10 | Кредиторська заборгованість (поточна), усього в т.ч. за | тис. грн. |  |  |  | |
|  | товари, роботи, послуги | тис. грн. |  |  |  | |
|  | розрахунками з бюджетом | тис. грн. |  |  |  | |
|  | розрахунками зі страхування | тис. грн. |  |  |  | |
|  | розрахунками з оплати праці | тис. грн. |  |  |  | |
|  | одержаними авансами | тис. грн. |  |  |  | |
|  | інша поточна заборгованість | тис. грн. |  |  |  | |
| 11 | Кредиторська заборгованість (прострочена), усього | тис. грн. |  |  |  | |
| 12 | Відшкодування вартості послуг (тарифу) | % |  |  |  | |
| 13 | Фінансовий результат до оподаткування (+;-) | тис. грн. |  |  |  | |
| 14 | Чистий фінансовий результат (+;-) | тис. грн. |  |  |  | |
| 15 | Затвердження річного фінансового плану | так/ні |  |  |  | |
| 16 | Наявність обґрунтованих скарг | так/ні |  |  |  | |
| 17 | Допущення на підприємстві нещасного випадку | так/ні |  |  |  | |
| 18 | Порушення трудової дисципліни, притягнення до дисциплінарної відповідальності керівника | так/ні |  |  |  | |

Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Головний бухгалтер **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Додаток №3

до рішення виконавчого комітету

Ніжинської міської ради

№ 281 від 12 червня 2025 року

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Довідка |  | |
| щодо виконання основних показників  **комунального некомерційного підприємства** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  за підсумками роботи \_\_\_ кварталу (року) | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | НАЙМЕНУВАННЯ ПОКАЗНИКІВ | один. виміру | квартал (рік) | | Динаміка у % |
| поточний рік | минулий рік |
| 1 | Обсяг наданих послуг, усього (без ПДВ) в т.ч. | тис. грн |  |  |  |
|  | населенню (за договорами з НСЗУ) | тис. грн |  |  |  |
|  | юридичним особам | тис. грн |  |  |  |
|  | фізичним особам | тис. грн |  |  |  |
| 2 | Оплачено послуг, усього (без ПДВ) в т.ч. | тис .грн. |  |  |  |
|  | населенням (за договорами з НСЗУ) | тис. грн |  |  |  |
|  | юридичними особами | тис. грн |  |  |  |
|  | фізичними особами | тис. грн |  |  |  |
| 3 | Рівень оплати послуг , усього, в т.ч. | % |  |  |  |
|  | населенням (за договорами з НСЗУ) | % |  |  |  |
|  | юридичними особами | % |  |  |  |
|  | фізичними особами | % |  |  |  |
| 4 | Наявність простроченої заборгованості з виплати заробітної плати | тис. грн. |  |  |  |
| 5 | Наявність простроченої заборгованості за спожиті комунальні послуги | тис. грн. |  |  |  |
| 6 | Наявність простроченої заборгованості по розрахунках за енергоносії | тис. грн. |  |  | # |
| 7 | Наявність простроченої заборгованості по платежах до місцевого та державного бюджетів | тис. грн. |  |  |  |
| 8 | Середньооблікова чисельність працюючих в еквіваленті повної зайнятості, в т.ч.: | чол. |  |  | # 0! |
|  | адміністративно-управлінський персонал | чол. |  |  | # |
|  | медичні працівники (лікарі та середні медичні працівники) | чол. |  |  |  |
| 9 | Середньомісячна заробітна плата в еквіваленті повної зайнятості , в т.ч.: | грн. |  |  | 0! |
|  | адміністративно-управлінський персонал | грн. |  |  |  |
|  | медичні працівники (лікарі та середні медичні працівники) | грн. |  |  |  |
| 10 | Дебіторська заборгованість (поточна), усього  в т.ч. за | тис. грн. |  |  | #! |
|  | товари, роботи, послуги | тис. грн. |  |  | #Д! |
|  | розрахунками з бюджетом | тис. грн. |  |  | #Д! |
|  | інша поточна заборгованість | тис. грн. |  |  | #Д |
| 11 | Дебіторська заборгованість (прострочена), усього | тис. грн. |  |  | #/0! |
| 12 | Кредиторська заборгованість (поточна), усього в т.ч. за | тис. грн. |  |  | #ДЕ |
|  | товари, роботи, послуги | тис. грн. |  |  | #0! |
|  | розрахунками з бюджетом | тис. грн. |  |  | #0! |
|  | розрахунками зі страхування | тис. грн. |  |  | #Д0! |
|  | розрахунками з оплати праці | тис. грн. |  |  | #0! |
|  | одержаними авансами | тис. грн. |  |  | #0! |
|  | інша поточна заборгованість | тис. грн. |  |  | #0! |
| 13 | Кредиторська заборгованість (прострочена), усього | тис. грн. |  |  | #0! |
| 14 | Чистий фінансовий результат (+;-) | тис. грн. |  |  | #Д0! |
| 15 | Залишок грошових коштів на рахунках підприємства на кінець звітного періоду | тис. грн. |  |  |  |
| 16 | Залучення кредитних коштів | тис. грн. |  |  | #Д! |
| 17 | Затвердження річного фінансового плану | так/ні |  |  |  |
| 18 | Наявність обґрунтованих скарг | так/ні |  |  |  |
| 19 | Допущення на підприємстві нещасного випадку | так/ні |  |  |  |
| 20 | Порушення трудової дисципліни, притягнення до дисциплінарної відповідальності керівника | так/ні |  |  |  |
| 21 | Кількість пролікованих хворих у стаціонарі | осіб |  |  |  |
| 22 | Участь у пілотних проєктах з надання медичної допомоги населенню | так/ні |  |  |  |

Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Головний бухгалтер **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**