**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за липень 2025 року**

За липень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 783 вхідних документів від юридичних осіб, з них 73 з контрольними термінами виконання та 252 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* 9 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»;
* 12 запитів з поліції;
* 6 запитів з прокуратури;
* із судів 17 ухвал та рішень;
* 18 судових повісток;
* З Міністерств – 6/4;
* Від депутатів Верховної Ради – 0;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 2;
* від депутатів Чернігівської обласної ради – 0;
* місцевих – 368/45;
* з обл. управлінь та департаментів – 37/6;
* ОДА/ОР – 21/7;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 205;
* інші організації – 146/11.

Відправлено 387 вихідних документів, з них 102 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 5 протоколыв оперативних нарад при міському голові та 7 доручень.

Зареєстровано 75 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 6 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 293 виконавців.

Міським головою видано 20 розпоряджень з основних видів діяльності, які доведені до 72 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшло 252 заяви від громадян нашого міста, 12 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 116 звернень жителів; зареєстровано 17 колективних звернення; за липень місяць знято з контролю 84 звернення. Відбувся 1 прийом міського голови, на якому було заслухано 28 осіб.

Начальник відділу з питань діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Тетяна ШКЛЯР