****

**УКРАЇНА**

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

# Н І Ж И Н С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

49 сесія VIІI скликання

**Р І Ш Е Н Н Я**

14 серпня 2025 р. м. Ніжин № 44-49/2025

**Про внесення змін до пункту 1 рішення**

**Ніжинської міської ради Чернігівської області**

**від 03 липня 2025 року № 53-48/2025**

**«Про затвердження структури та**

**штатної чисельності виконавчого комітету**

**Ніжинської міської ради Чернігівської області»**

Відповідно до статей 25, 26, 42, 54, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту Ніжинської міської ради Чернігівської області VIІI скликання, затвердженого рішенням Ніжинської міської ради Чернігівської області від 27.11.2020 року № 3-2/2020 (зі змінами), міська рада вирішила:

1. Внести зміни до пункту 1 рішення Ніжинської міської ради Чернігівської області від 03 липня 2025 року № 53-48/2025 «Про затвердження структури та штатної чисельності виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області» та викласти його в такій редакції:

 «1. Затвердити структуру та штатну чисельність виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області:

**Структура та штатна чисельність**

**виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області**

* 1. **Керівний склад**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Повна назва посади** | **Усього посад** |
| 1. | Міський голова міста Ніжина | **1** |
| 2. | Секретар Ніжинської міської ради | **1** |
| 3. | Керуючий справами виконавчого комітету Ніжинської міської ради | **1** |
| 4. | Перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради  | **1** |
| 5. | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | **2** |
| 6. | Староста | **1** |
| Усього посад місцевого самоврядування | **7** |

* 1. **Структурні підрозділи апарату виконавчого комітету
	Ніжинської міської ради**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Повна назва структурного підрозділу апарату виконавчого комітету міської ради  | Начальник відділу; начальник відділу - головний бухгалтер\*; начальник сектора\*\*;заступник начальника відділу-головного бухгалтера\*\*\*  | Головний спеціаліст; головний спеціаліст - системний адміністратор\* | Спеціаліст ІІ категорії\* | Робітник з обслуговування органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів;діловод\*(не посадова особа) | Усього посад |
| 1. | **Відділ з питань організації діяльності міської ради та її виконавчого комітету** | **1** | 4 | - | - | **5** |
| 2. | **Відділ з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян:** | **1**3\*\* | 3 | *-* | *1\** | **8***(ПОМС-7;**діловод-1)* |
| *2.1* | *Сектор діловодства, обліку та контролю* | *1\*\** | *1* | *-* | *1\** | ***3****(ПОМС-2;**діловод -1)* |
| *2.2* | *Сектор з питань прийому громадян* | *1\*\** | *1* | *-* | *-* | *2* |
| *2.3* | *Сектор з питань звернень громадян* | *1\*\** | *1* | *-* | *-* | *2* |
| 3. | **Відділ юридично -кадрового забезпечення:** | **1**2\*\* | 3 | - | - | **6** |
| *3.1* | *Сектор з питань* *кадрової політики* | *1\*\** | *1* | *-* | *-* | *2* |
| *3.2* | *Сектор з питань**претензійно-позовної роботи та запобігання корупції* | *1\*\** | *2* | *-* | *-* | *3* |
| 4. | **Відділ****бухгалтерського** **обліку** | 1\*1\*\*\* | 3 | 2\* | - | **7** |
| 5*.* | **Відділ****господарського забезпечення** | **1** | 2*\** | *-* | **14** | **17***(ПОМС- 3;****роб.-14)*** |
| 6*.* | **Відділ інформаційних технологій** | **1** | 2 | *-* | **-** | **3** |
| Усього: **46,**у тому числі посад місцевого самоврядування – **31,** посад робітників з обслуговування органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів – **14,**  |
| Разом з посадами керівного складу апарату вк міської ради: **53,**у тому числі посад місцевого самоврядування – **38,** посад робітників з обслуговування органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів **– 14,** діловод – **1** |

* 1. **Структурні підрозділи виконавчого комітету Ніжинської міської ради**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Повна назва виконавчого органу виконавчого комітету міської ради  | Начальник відділу;начальник управління-адміністратор\*;начальник відділу-державний реєстратор\*\*; начальник відділу-адміністратор\*\*\*; начальник відділу-головний архітектор\*\*\*\*;начальник сектора-енергоменеджер\*\*\*\*\*;начальник сектора\*\*\*\*\*\* | Головний спеціаліст;адміністратор\*;державний реєстратор\*\*;головний спеціаліст-інспектор з паркування\*\*\* | Відповідальний черговий, інспектор\*(не посадові особи)  | Усього посад |
| 1. | **Управління «Центр надання адміністративних послуг»** | **1\***2\*\*3\*\*\* | 14\*2\*\* |  | **22** |
| *1.1.* | *Відділ адміністративно-дозвільних процедур* | *1\*\*\** | *6\** |  | *7* |
| *1.2.* | *Відділ державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців* | *1\*\** | *1\*\** |  | *2* |
| *1.3.* | *Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень* | *1\*\** | *1\*\** |  | *2* |
| *1.4.* | *Відділ ведення реєстру територіальної громади*  | *1* | 7\* |  | *8* |
| *1.5.* | *Відділ оформлення біометричних документів* | *1* | *1\** |  | *2* |
| 2. | **Відділ з питань****надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, оборонної та мобілізаційної роботи:** | **1**2\*\*\*\*\*\* | 3 | 6; 2\* | **14***(ПОМС- 6;****відповідальний******черговий-6; інспектор -2)*** |
| *2.1* | *Сектор з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* | *1\** | *3**(ПОМС- 2; інспекторів - 1)* |
| *2.2.* | *Сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* | *1\** | *3**(ПОМС- 2;**інспекторів - 1)* |
| 3. | **Відділ з благоустрою, житлових питань, паркування, роботи з органами самоорганізації населення та взаємодії з правоохоронними органами**  | **1** | 62\*\*\* |  | **9** |
| 4. | **Відділ інформаційно-аналітичної роботи та комунікацій з громадськістю:** | **1**3*\*\*\*\*\*\** | 3 |  | **7** |
| *4.1.* | *Сектор інформаційно-аналітичної роботи* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* |  | *2* |
| *4.2.* | *Сектор**взаємодії із засобами масової інформації**(прес-центр)* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* |  | *2* |
| *4.3.* | *Сектор комунікацій**з громадськістю* *(медіацентр)* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* |  | *2* |
| 5. | **Відділ містобудування та архітектури** | **1**\*\*\*\*1\*\*\*\*\* | 5 |  | **7** |
| 5.1. | ***Сектор містобудівного кадастру*** | ***1\*\*\*\*\*\**** | 1 |  | *2* |
| 6. | **Відділ ведення Державного реєстру виборців** | **1** | 2 |  | **3** |
| 7. | **Архівний відділ** | **1** | 1 |  | **2** |
| 8. | **Служба у справах дітей:** | **1**2*\*\*\*\*\*\** | 3 |  | **6** |
| *8.1.* | *Сектор опіки, піклування та усиновлення* | *1\*\*\*\*\*\** | *1* |  | *2* |
| *8.2*. | *Сектор профілактики правопорушень серед неповнолітніх* | *1\*\*\*\*\*\** | *2* |  | *3* |
| 9. | **Відділ****у справах сім’ї** **та молоді** | **1** | 3 |  | **4** |
| 10. | **Відділ економіки:** | **1**2*\*\*\*\*\*\***1\*\*\*\*\** | 5 |  | **9** |
| *10.1* | *Сектор**економічного аналізу* | *1\*\*\*\*\*\** | *2* |  | *3* |
| *10.2* | *Сектор розвитку підприємництва, споживчого ринку та захисту прав споживачів* | *1\*\*\*\*\*\** | *2* |  | *3* |
| *10.3.* | *Сектор енергоменеджменту та енергоефективності* | *1\*\*\*\*\** | *1* |  | *2* |
| 11. | **Відділ міжнародних зв’язків та інвестиційної діяльності** | **1** | *3* |  | **4** |
| Усього: **87**, в тому числі посад місцевого самоврядування – **79**, відповідальних чергових – **6,** інспекторів **- 2**. |
| Разом з посадами керівного складу апарату вк ради та структурними підрозділами апарату ради: **140**, у тому числі посад місцевого самоврядування – **117**, посад робітників з обслуговування органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів – **14,**посад відповідальних чергових – **6**, посад інспекторів – **2**, діловод – **1** |
| Кількість відділів усього – **21,** управлінь -**1**, у тому числі відділів апарату вк ради – **6**,кількість секторів у складі відділів – **16**, у тому числі кількість секторів у складівідділів апарату ради – **5**, кількість окремих секторів – **0** |

**1.4. Патронатна служба**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Повна назва посади | Усього посад |
| 1. | Радник міського голови міста Ніжина | **1** |
| Усього працівників патронатної служби  | **1** |
| Разом з посадами керівного складу апарату вк ради, структурними підрозділами апарату вк ради та патронатної служби: **141**, у тому числі посад місцевого самоврядування - **118**, посад робітників з обслуговування органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів – **14**, посад відповідальних чергових – **6**, посад інспекторів – **2,** діловод – **1** |
| Кількість відділів усього – **21,** управлінь -**1**, у тому числі відділів апарату вк ради – **6**, кількість секторів у складі відділів – **16**, у тому числі кількість секторів у складі відділів апарату ради – **5**, кількість окремих секторів – **0** |

2. Відділу з питань організації діяльності міської ради та її виконавчого комітету (Оксана Доля) забезпечити оприлюднення цього рішення
на офіційному сайті Ніжинської міської ради протягом п’яти робочих днів з дати прийняття.

3. Організацію виконання цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Ніжинської міської ради Валерія Салогуба.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань регламенту, законності, охорони прав і свобод громадян, запобігання корупції, адміністративно-територіального устрою, депутатської діяльності та етики.

Міський голова Олександр КОДОЛА

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Ніжинської міської ради

«Про затвердження структури та штатної чисельності виконавчого комітету

Ніжинської міської ради Чернігівської області»

від «14 серпня» серпня 2025 року № 44-49/2025

1. Проєкт рішення передбачає затвердження структури та штатної чисельності виконавчого комітету Ніжинської міської Чернігівської області, а саме: введення до пункту 2 «Відділ з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян» підпункту 2.1. «Сектор діловодства, обліку та контролю» розділу 1.2. «Структурні підрозділи апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради» 1 посади діловода (не посадова особа).

2. Підстави для підготовки: службова записка керуючого справами виконавчого комітету Ніжинської міської ради Валерія Салогуба від 05.08.2025 року № 6-2441/01.1-19.

 3. Порівняльна таблиця змін:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Чинна редакція | Усьогопосад | Зміни, що пропонуються | Усього посад |
| 1. | Підпункт 2.1 «Сектор діловодства, обліку та контролю» пункту 2 «Відділ з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян» у розділі 1.2 «Структурні підрозділи апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради» | 2 | Підпункт 2.1 «Сектор діловодства, обліку та контролю» пункту 2 «Відділ з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян» у розділі 1.2 «Структурні підрозділи апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради» | 3 |

4. Введення до структури виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області структурних підрозділів має наслідком збільшення штатної чисельності: діловод (не посадова особа) – на 1 одиницю.

5. Проєкт рішення підготовлений з дотриманням норм Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування»*.*

6. Відповідальний за підготовку проєкту рішення – начальник сектору з питань кадрової політики відділу юридично-кадрового забезпечення апарату виконавчого комітету Ніжинської міської ради Чернігівської області – Людмила Кучер.

Керуючий справами виконавчого комітету

Ніжинської міської ради Валерій САЛОГУБ

**ПОДАЄ:**

Керуючий справами виконавчого комітету

Ніжинської міської ради Валерій САЛОГУБ

**ПОГОДЖУЮТЬ:**

Начальник відділу

юридично-кадрового забезпечення

апарату виконавчого комітету

Ніжинської міської ради В’ячеслав ЛЕГА

Начальник відділу бухгалтерського

обліку апарату виконавчого комітету

Ніжинської міської ради –

головний бухгалтер Олена ЮРЧЕНКО

Начальник Фінансового управління

Ніжинської міської ради Людмила ПИСАРЕНКО

Постійна комісія

міської ради з питань регламенту,

законності, охорони прав і свобод

громадян, запобігання корупції,

адміністративно-територіального устрою,

депутатської діяльності та етики Валерій САЛОГУБ